労政時報セミナー

zoom開催

2027年度

鉄は熱いうちに打つ!



新入社員研修 2日間コース



「教わる新人」から、「自ら考えて動く新人」へ

マナーを覚えるだけでは、仕事はできるようにならない。
考える・巻き込む・判断する・動く。社会人としての『仕事の基礎体力』を、2日間で鍛えます。

POINT 1 内製化しやすいビジネスマナー中心ではなく、新入社員が仕事をしていく上で本当に必要となる力を2日間に凝縮し提供します。

POINT 2 豊富な経験を持つ講師の知見を学び、現場で生かせる実践力を習得。グループ討議・ケース・演習を通じた「アウトプット重視」のプログラムです。

当事者意識を持ち、主体的行動が取れる新人に育てていくには「マインド」と「行動」の両面からアプローチすることが重要です。入社間もない新人の皆さんが実際の仕事をしていく上で必要となる考え方や基本行動を、グループ討議や演習を交えながら立体構成で学び、体験し、腑に落としていただきます。複数の他社の新人同士で切磋琢磨できるので、自社だけで学ぶ以上の相乗効果も目指します。
貴社の次代を担う新入社員の早期立ち上がりに、入社早々の2日間をお任せください。

＊ オンライン開催のため、いわゆる「接遇」演習については行いません。接遇の重要性等、考え方のみ説明します。



講　師



㈱オフィスあん　代表取締役
特定非営利活動法人 日本人材マネジメント協会　理事
社会保険労務士、経営学修士（MBA）、人事コンサルタント

松下 直子 氏

神戸大学卒業後、江崎グリコ（株）に入社。新規開拓の営業職、報道担当の広報職、人事労務職を歴任。現在は、社会保険労務士、人事コンサルタントとして顧問先の指導にあたる一方、「人事屋」であることを生涯のライフワークと決意、人事の学校「人事のまなび場【庵】」の主宰をはじめ、多様な人事部門交流の場の開催など、幅広く人事パーソンの人材育成に携わっている。主な著書に『困った部下のタイプ別育成術　できる上司のアプローチ50』（労務行政）、『悩める上司・人事担当者のための　問題社員未満との付き合い方』（日本法令）、『OJTで面白いほど自分で考えて動く部下が育つ本』（あさ出版）、『採用面接で「採ってはいけない人」の見きわめ方』（同文舘出版）、『実践社員教育推進マニュアル』『人事・総務マネジメント法律必携』（PHP研究所）ほか。

新入社員研修 2日間コース　ZOOM開催〔ミーティング形式〕

2027年 4月6日(火)・7日(水)
9:30 ▶ 16:30

受講料
「労政時報」購読会員 70,400円（税込）
一般参加 83,600円（税込）

＜主　催＞ 株式会社 労務行政 TEL：03-3491-1330（直通）

ZOOM meeting
zoom開催

鉄は熱いうちに打つ!

2027年度 新入社員研修 2日間コース

正解のない仕事の中で、自分で考え、
周囲と関わりながら動いていける
新人を育てる2日間

講座内容

Ⅰ 「仕事ができる新人」になるために ▶▶▶ ❶想像力&創造力

1．個性の違いは仕事の違いとなる! 私の仕事潜在力を知ろう【インバスケット演習】
2．仕事にはマニュアルも正解もない! 仕事に求められる「能力」と「姿勢」【演習】

Ⅱ 「顧客に求められる新人」になるために ▶▶▶ ❷思考力

1．仕事は問題解決の連続! 問題解決の定石を手に入れよう【ケース】
2．仕事には目的と目標がある! 目標を計画に変えよう【ケース】

Ⅲ 「周囲を巻き込める新人」になるために ▶▶▶ ❸コミュニケーション力

1．ひとりでできる仕事には限界がある! 人間関係構築力を磨こう【演習】
2．育つ力以上に育ててもらえる力が不可欠! 先輩・上司と対話をしよう【演習】

Ⅳ 「もっと仕事を任せてもらえる新人」になるために ▶▶▶ ❹自己管理力

1．組織として適法性を確保するために! 法務とルールに強くなろう
2．コンプライアンスが問われる時代! だからこそ報連相を活用しよう【ケース演習】

Ⅴ 「情と理のバランスがとれる新人」になるために ▶▶▶ ❺計数力

1．あなたが入った会社の特徴とは? 会社の数字から定性をつかもう【ケース演習】
2．思いだけでは人は動かない! 思いがあるなら定量もおさえよう【ケース演習】

Ⅵ 「自らのキャリアを創る新人」になるために ▶▶▶ ❻キャリア・デザイン力

1．ワーク・ライフ・バランスって何だ? 社会人人生を豊かにしよう【演習】
2．キャリアはデザインする? ドリフトする? ありたい姿を描こう【演習】

Ⅶ まとめと振り返り

※講座の内容は参加者人数によって変更になる場合がございます。

※人数変更・キャンセルのご連絡は3月23日までにお願いします。3月24日以降のキャンセルや当日のご欠席につきましては、参加費を全額請求させていただきます。※ご参加される企業の人事担当者の聴講も可能です。(無料。ZOOMのビデオ・マイクOFFで聴講してください。)

ZOOM meeting

本講義は、Zoomを利用してWebで配信いたします。

Zoom ミーティングセミナーは、講師および参加者全員が画面を共有する講座です。
ビデオとオーディオをご自身で ON/OFF に設定して参加します。
なお、本講座は、ビデオ ON、オーディオ ON で実施いたしますので、ご参加いただく際は、
ご自身で切り替えをお願いします。参加準備はこちらをご確認ください。

https://www.rosei.jp/seminarstore/seminar/zoom

お申込みについて https://www.rosei.jp/seminarstore

※ FAX でのお申し込みは、弊社ウェブサイト「個別講座への FAX でのお申し込み」に掲載している「労政時報セミナー受講申込書」に必要事項をご記入の上、送信してください。

お問い合わせ先 株式会社労務行政 人材育成事業部セミナー事務局
TEL：03-3491-1330(直通) FAX：03-3491-1332 E-mail：hr-service@rosei.jp