各コースの詳細

各コースの目次や講座内容イメージはHPでご確認いただけます。

適切な対応・防止策を学ぶハラスメント講座（管理職・リーダー対象）
https://www.rosei.jp/store/e_learning/EL00014

よくある10ケースから学ぶハラスメント講座（一般社員対象）
https://www.rosei.jp/store/e_learning/EL00015

料 金（ご利用期間:2カ月）

ハラスメントシリーズ「適切な対応・防止策を学ぶハラスメント講座」（管理職・リーダー対象）と「よくある10ケースから学ぶハラスメント講座」（一般社員対象）を足しあげた合計受講者数が99人以下の場合は料金表①の「1人あたりの料金」となり、100人以上の場合は料金表②の人数の範囲に応じて定額となります。

①1～99人まで

合計受講者数	料　金
1～99人	受講者1人あたり　**4,900**円（税込 5,390円）

②100人以上

合計受講者数		料　金
100～199人	定額	**500,000**円（税込　550,000円）
200～299人		**650,000**円（税込　715,000円）
300～399人		**750,000**円（税込　825,000円）
400～499人		**800,000**円（税込　880,000円）
500～999人		**1,000,000**円（税込 1,100,000円）
1,000～1,999人		**1,200,000**円（税込 1,320,000円）
2,000～2,999人		**1,350,000**円（税込 1,485,000円）
3,000～3,999人		**1,500,000**円（税込 1,650,000円）
4,000～4,999人		**1,600,000**円（税込 1,760,000円）

※本サービス利用に必要な通信回線等の費用はお客様負担となります。
※企業でご利用の場合、受講管理者となる人事・総務のご担当者の方をご設定いただきますが、受講管理者（1人分）の料金はかかりません。ただし、2人以上の受講管理者を設定する場合、受講者と同等の料金がかかります。

eラーニングかんたん料金シミュレーション
https://www.rosei.jp/store/e_learning/simulation

動作環境

労務行政eラーニングでは、エスエイティー株式会社の学習管理システムである「学び～と」を使用しています。受講に必要な環境は右記リンクをご参照ください。

動作環境
https://www.rosei.jp/store/e_learning/environment

※各人のPC・端末の、メモリ容量やインストールされているソフト・アプリケーションの状態によっては動作しないことがあります。あらかじめご承知おきください。

10%程度の同時接続数の制限がございます。

無料トライアル

複数名での利用をご検討なら、まずは無料トライアルをご利用ください。

労務行政　eラーニング　検索　https://www.rosei.jp/store/e_learning/trial

お問い合わせは
株式会社労務行政　eラーニング事業部
〒141-0031 東京都品川区西五反田3-6-21 住友不動産西五反田ビル3階
TEL 03-3491-1320　URL https://www.rosei.jp/

労務行政 eラーニング electronic learning

労務行政 eラーニングのご案内

ハラスメントシリーズ 全2コース



- 短く区切った動画で構成し、スマートフォンにも対応しているのでスキマ時間で学べる
- 各コースに確認テストをご用意、自身の理解度をチェックし復習できる
- eラーニングシステムを独自で導入する必要はありません

管理職・リーダー対象

適切な対応・防止策を学ぶハラスメント講座

- ハラスメントのインパクト
- ハラスメントを起こさないために
- 裁判例から知るハラスメント
- ハラスメントが起きてしまったら

一般社員対象

よくある10ケースから学ぶハラスメント講座

- ハラスメントの現状
- 自覚なきハラスメント行為
- どこからがハラスメント?
- ハラスメント対策の実際

株式会社労務行政

「職場のハラスメント」への理解を深める社内研修として、パワハラ防止法に対応したハラスメント講座2コースをご用意

労務行政 eラーニング electronic learning

ハラスメントシリーズ コース内容

管理職・リーダー対象　適切な対応・防止策を学ぶハラスメント講座

自身がハラスメントを起こさないために気をつけることや、職場でハラスメントが起きたときに、管理職としてどのように対応すればよいかを学びます。

標準学習時間 1時間

第1章　ハラスメントのインパクト

① 社会的関心の高まり
② 被害者・職場への影響
③ 加害者・会社への影響

第2章　裁判例から知るハラスメント

① パワハラの事例
② パワハラの定義
③ セクハラの事例
④ セクハラの定義
⑤ マタハラ・パタハラの定義

第3章　ハラスメントを起こさないために

① 意外! こんな人も加害者に ～パワハラ編～
② パワハラのNG言動例
③ 意外! こんな人も加害者に ～セクハラ、マタハラ・パタハラ編～
④ 自分の心構えを点検する

第4章　ハラスメントが起きてしまったら

① 自分がハラスメントをしていると言われたら
② 部下からハラスメントを受けたら
③ 同僚がハラスメントにあったら（社員間のハラスメント）
④ 社外で同僚・部下が被害者になったら
⑤ 被害者に健康障害が生じた場合の対応

職場環境チェックリスト/ダウンロード資料（振り返り用PDF）

一般社員対象　よくある10ケースから学ぶハラスメント講座

被害を受けた場合にどのように対応すればいいのか、加害者にならないためにどのようなことに注意すればよいのか、被害者と加害者、両方の視点からハラスメントを学びます。

標準学習時間 1時間

第1章　ハラスメントの現状

① 社会的関心の高まり
② 被害者・職場への影響
③ 加害者・会社への影響
④ ハラスメントの類型
⑤ ハラスメントの起きやすいケース

第2章　どこからがハラスメント?　被害者の視点から

ケース1　「君しかいない」と言われ残業させられるのはハラスメント?
ケース2　やり方を教わっていないのに仕事を押し付けられるのはハラスメント?
ケース3　懇親会で余興を無理強いされるのはハラスメント?
ケース4　私生活上の活動を控えるよう指導されることはハラスメント?
ケース5　ほかの社員が受けた叱責を間接的に見聞きして心身に不調が生じたらハラスメント?

第3章　自覚なきハラスメント行為　加害者の視点から

ケース6　就業時間外で叱責するのはハラスメント?
ケース7　軽いスキンシップや性的冗談はハラスメント?
ケース8　妊娠中の社員に「休まれたら困る」と言うことはハラスメント?
ケース9　発言ではなく態度によって精神的に追い込むことはハラスメント?
ケース10　年下上司の悪口を言うのはハラスメント?

第4章　ハラスメント対策の実際

① 被害者となった際の対応ポイント
② 加害者とならないための注意点
③ ハラスメントのない組織づくり

受講レポート/ダウンロード資料（振り返り用PDF）

特 長

特長1　よくある一般的な事例を親しみやすいアニメーションで学べる





ハラスメント問題を数多く手掛けている、向井 蘭弁護士監修のもと、どこの職場でも起こりうる一般的によくある事例を豊富に収録しております。解説はアニメーション動画なので、親しみやすく身近な場面をイメージできます。

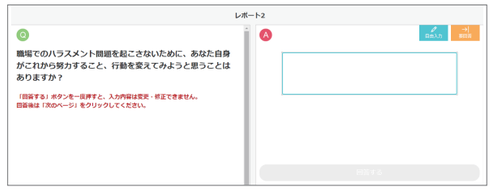
特長2　「チェックリスト」や「受講レポート」で自分を振り返り、自覚を促すことができる

職場環境チェックリスト



30問の設問について、日頃の自らの言動や考え方に当てはまるかを回答し、普段の行動を振り返ります。

受講レポート



受講して気づいたことやこれから努力することなどを記述式で書き込み、レポートとして提出します。

利用者の声

- 被害だけでなく「加害者」の視点からの内容が目新しく印象的だった
- リアルな事例（アニメ）がなじみやすく身近な場面をイメージできた
- 自覚のない加害者は、本講座を通じて少しでも行動を改めてほしい
- 周りに被害者がいたら声をかけ、風通しの良い職場をつくっていきたい
- 無自覚に相手を傷つけることもあり、常に思いやりが大切だと学んだ