

# 労政時報セミナー受講申込書 【FAX:03-3491-1332】

## FAXによるお申込み方法

1. 必要事項をご記入の上、FAX(03-3491-1332)でお申込みください。
2. 申込書を受付後、**電子メールにて受講票を送らせていただきます。請求書は、後日郵送いたします。**  
請求書記載の期日までに、弊社指定の金融機関口座又は、郵便振替にてお支払いください。

## ご注意

1. **キャンセルにつきましては、開催日の3営業日までにご連絡ください。**  
それ以降のキャンセルや当日のご欠席につきましては、参加費を全額請求させていただきます。
2. お申込み順に定員に達し次第締め切りますので、お早めにお申込みください。
3. 諸事情により開催を中止または延期させていただく場合があります。
4. 同業他社様等の受講は、お断りさせていただくことがあります。

## キャンセル待ち

1. キャンセル待ちをご希望の方は、FAXにて受付をいたします。  
「キャンセル待ち希望」にチェックを入れ、必要事項をご記入の上、FAXしてください。  
キャンセルがございましたら、順次ご連絡いたします。  
**ご連絡がない場合は、キャンセルがなかったものとご理解くださいますようお願い申し上げます。**

講座名	( 月 日開催)		
開催会場	<input type="checkbox"/> 東京会場 <input type="checkbox"/> 大阪会場	<input type="checkbox"/> 他会場 ( )	<input type="checkbox"/> WEBセミナー
住所	(〒 - )		
会社名 団体名	ふりがな <input type="checkbox"/> 「労政時報」購読会員 (会員コード: - ) <input type="checkbox"/> 一般参加		
電話		F A X	
申込 責任者名	ふりがな	所属・役職	
	<input type="checkbox"/> 受講する <input type="checkbox"/> 受講しない 様	E-mail	@
受講者名 (1)	ふりがな	所属・役職	
	様	E-mail	@
受講者名 (2)	ふりがな	所属・役職	
	様	E-mail	@
キャンセル 待ち	<input type="checkbox"/> キャンセル待ち希望		
備考			